



СТОЛИЧНА ОБЩИНА

ЗАПОВЕД

№ ~~СОА21-РД91~~ 342/09-10-2021 г.
(регистрационен индекс, дата)
гр. София

На основание чл. 44, ал. 1, т. 1 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, в изпълнение на т. 1 от Решение № 359 от 24.06.2021 г. по Протокол № 35 на Столичен общински съвет, при съобразяване с разпоредбата на чл. 24 и § 7 от Закона за българския жестов език и във връзка с одобрен от кмета на Столична община доклад с рег. № СОА21-РД91-322/3/30.09.2021 г.,

НАЗНАЧАВАМ:

1. Консултативен съвет по въпросите, свързани с административното обслужване на глухи и сляпо-глухи граждани на територията на Столичната община, в т. ч. при провеждане на мероприятия с участие на лица с увреден слух и на сляпо-глухи лица, в състав:

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

Анна Илиева Стойкова – общински съветник в Столичен общински съвет;

ТЕХНИЧЕСКИ СЕКРЕТАР:

Виктория Валериева Попова – старши експерт в отдел „АПА и ГРАО“ към дирекция „Административно обслужване“ при СО;

ЧЛЕНОВЕ:

1. Венера Руменова Милова – секретар на Столична община и ръководител на направление „Общинска администрация“;
2. Генчо Тилев Керезов – заместник-кмет на Столична община в направление „Дигитализация, иновации и икономическо развитие“;
3. Румен Божинов Тошков – директор на дирекция „Административна“ в н-е „Архитектура и градоустройство“ при СО;
4. Борислав Любенов Панайотов – директор на дирекция „Информационни технологии“;
5. Вяра Живкова Петрова – директор на дирекция „Интеграция на хора с увреждания, програми и проекти“;
6. Даниела Георгиева Соколова – главен експерт в отдел „АПА и ГРАО“ към дирекция „Административно обслужване“;
7. Албена Александрова Кръстева – общински съветник в Столичен общински съвет;
8. Веселин Йорданов Калановски – общински съветник в Столичен общински съвет;
9. Симеон Младенов Колев – общински съветник в Столичен общински съвет;
10. Иван Йорданов Божилов – кмет на район „Илинден“;
11. Стефан Кирилов Стефанов – кмет на район „Младост“;
12. Трайчо Димитров Трайков – кмет на район „Средец“;
13. Росица Стефанова Караджова – организатор на направление „Културно-масова и организационна дейност“ към Централно управление на Съюз на глухите;
14. Ашод Таквор Деридонян – представител на фондация „Заслушай се“;
15. Илияна Йорданова Стоилкова – член на УС на Асоциация на гражданите с увреден слух в България;
16. Александър Пламенов Иванов – Младежка организация на глухите активисти - МОГА

Заповед за назначаване на Консултативен съвет по въпросите, свързани с адм. обслужване на глухи и сляпо-глухи граждани на територията на Столичната община, в т. ч. при провеждане на мероприятия с участие на лица с увреден слух и на сляпо-глухи лица.

2. Консултативният съвет:

- подпомага кмета на Столична община и Столичния общински съвет, при изпълнение на политика по внедряване на способи за реализиране на административно обслужване на глухи и сляпо-глухи граждани от Столична община и районните администрации;
- координира политиките на Столична община и прилагането на добри практики, свързани с административното обслужване на глухи и сляпо-глухи граждани от Столична община и районните администрации;
- обсъжда и дава предложения и препоръки по въпросите, свързани с обслужването на лица с увреден слух и на сляпо-глухи лица, от страна на общинската администрация;
- осигурява взаимодействие между органите и организациите, имащи отношение към реализирането на задачите, възложени на органите на местното самоуправление със Закона за българския жестов език;
- осъществява сътрудничество и провежда консултации с представители на глухата общност, във връзка с прилагането на ЗБЖЕ по въпросите, свързани с административното обслужване;
- изработва и предлага конкретни инициативи за осъществяване на различни форми за обслужване на глухите и сляпо-глухите граждани, в т. ч. информационни кампании и др.;
- съблюдава за прозрачност при изпълнение на предприетите от Столична община действия, обсъжда постигнатите резултати и предлага мерки за оптимизиране на реализираните действия.

3. Председателят на Съвета:

- насрочва заседанията, утвърждава дневния ред и ръководи заседанията на Съвета;
- подписва протоколите от заседанията на Съвета;
- предоставя становищата и препоръките на Съвета на кмета на Столична община;
- уведомява членовете на Съвета за приетите от кмета на Столична община предложения и препоръки на Съвета или за мотивите за неприемането им;

3.1. Работата на Съвета се подпомага от техническия секретар – служител от администрацията на Столична община, който:

- организира подготовката и провеждането на заседанията;
- изготвя протоколите от проведените заседания на Съвета;
- отговаря за регистрацията на документите, произтичащи от дейността на Съвета, в т. ч. съхранява документи, при необходимост;
- подпомага председателя на Съвета.

Чрез АИССО, заповедта да се насочи на членовете на Консултативния съвет, които са в обхвата на АИС – за **сведение и изпълнение**.

Чрез СЕОС, с придружително писмо, заповедта да се изпрати на кметовете на райони, членове на Съвета и на общинските съветници, членове на Съвета, чрез председателя на СОС – за **сведение и изпълнение**.

По електронен път на предоставените ел. пощи, заповедта да се изпрати на членовете на Консултативния съвет представители на глухата общност – за **сведение и изпълнение**.

Контрол по изпълнението на заповедта ще осъществявам лично.

КМЕТ НА СТОЛИЧНА ОБЩИНА:.....

ЙОРДАНКА ФАНДЪКОВА/



Съгласувал:..... 01.10.21г.
/В. Милова – секретар на Столична община/

Изготвил:..... 01.10.21г.
М. Григорова – пл. експерт НОА/